

การวิเคราะห์และบริหารอัตรากำลังคน รองรับปัญหาแรงงาน



วันจันทร์ที่ 10 เมษายน 2566

โรงแรมบลิสตัน สุวรรณ พาร์ควิว
หลักสูตร 1 วัน

หลักการและเหตุผล

แม้เศรษฐกิจจะสามารถฟื้นตัวได้อย่างช้า ๆ แต่ก็ยังไม่ใช่ว่าสิ่งยืนยันว่าตลาดแรงงานจะฟื้นตัวได้ในเร็ววัน เพราะหลายธุรกิจมีการปรับตัวในด้านการลดต้นทุนด้านบุคลากร ทั้งโดยการปรับวิธีการทำงานและการนำเทคโนโลยีมาใช้ ตลอดจนมีจำนวนผู้ตกงานเป็นจำนวนมากจากอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจ

ส่งผลให้แรงงานจำนวนมากไม่น้อยต้องออกไปเป็นแรงงานนอกระบบ และเคลื่อนย้ายแรงงานไปสู่ภาคอุตสาหกรรมอื่นๆ จึงอาจทำให้ไม่สามารถดูดซับแรงงานกลับเข้าระบบได้รวดเร็วเพราะทักษะไม่สอดคล้องกับความต้องการของงานหรือที่เรียกว่าปัญหา "skill mismatch"

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกองค์กรจะต้องมีการทบทวนและวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อการวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสม และรองรับกับสถานการณ์ดังกล่าว

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในการวางแผนกำลังคน และเทคนิคในการวิเคราะห์อัตรากำลังอย่างมีระบบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะในการวิเคราะห์อัตรากำลังในรูปแบบต่าง ๆ และสามารถนำไปปรับใช้ในองค์กรได้

หัวข้อในการเรียนรู้

เริ่มลงทะเบียน 08.30 น.-09.00 น.

- ความหมายและความสำคัญของการวางแผนกำลังคน
- ความเชื่อมโยงแผนกำลังคน กับ แผนกลยุทธ์ขององค์กร
- การวิเคราะห์และทบทวนภารกิจขององค์กร เพื่อกำหนดภาระงานสู่หน่วยงานต่าง ๆ
- ขั้นตอนและวิธีการวางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
- กระบวนการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ด้านกำลังคน
- การวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน (Demand Analysis)
- การวิเคราะห์กำลังคนที่มีอยู่ (Supply Analysis)
- การวิเคราะห์ส่วนต่างของกำลังคน (Gap Analysis)
- การวิเคราะห์ความเคลื่อนไหวของอัตรากำลังคนภายใน-ภายนอก (Movement Analysis)
- การวิเคราะห์งานเพื่อกำหนดคุณสมบัติ (Specification) ของแรงงานที่เหมาะสม
- การออกแบบกระบวนการทำงานเพื่อประสิทธิภาพของการใช้กำลังคน
- เทคนิคการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังคน
- วิเคราะห์กระบวนการตามกระบวนการปฏิบัติงาน (Workflow Analysis)



- วิเคราะห์ตามปริมาณงานและมาตรฐานเวลาการปฏิบัติงาน (Work Measurement /Time & Motion Study)
- วิเคราะห์ตามสัดส่วนหรืออัตราส่วนต่าง ๆ (Productivity Ratio/ Input-Output Ratio)
- การวิเคราะห์และบริหารอัตรากำลังคนในงานที่มีลักษณะเฉพาะ
- กรณีสายงานขาย
- เทคนิควิธีเชิงงบประมาณฝ่ายขายเป็นฐาน
- เทคนิควิธีคำนวณปริมาณงานขายเป็นฐาน
- เทคนิควิธีใช้กำไรส่วนเพิ่มเป็นฐาน
- กรณีสายการผลิต เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เหมาะสมตามแผนการผลิต
- ความสัมพันธ์ระหว่างแผนการผลิตกับอัตรากำลังคน
- โครงสร้างต้นทุนการผลิต
- Level Production with overtime and subcontract
- Chase Plan
- Level Production with back order as need
- กระบวนการจัดทำงบประมาณกำลังคนประจำปี
- การจัดการกับอัตรากำลังคนที่ด้อยคุณภาพ
- แนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว เกี่ยวกับกำลังคนในปัจจุบันและอนาคต

Workshop :

- การวิเคราะห์งาน
- การวิเคราะห์ภาระงาน
- การวิเคราะห์อัตรากำลังคนในรูปแบบต่าง ๆ

วิทยากร

อาจารย์พงศา บุญชัยวัฒน์โชติ

ประสบการณ์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า 25 ปี
กลุ่มบริษัทพรณธิดา - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล และ กรรมการบริหาร บริษัทเทอร่าโกร เพอร์ติไลเซอร์ จำกัด
ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย - Vice President, หัวหน้าทีมปฏิบัติการ และค้ำคอบแทนด้านทรัพยากรบุคคล
บริษัท อุตสาหกรรมท่าเรือกรุงเทพ จำกัด - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
บริษัท มหพันธ์ ไฟเบอร์ซีเมนต์ จำกัด - ผู้จัดการแผนก, ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
บริษัท โตโยต้า ลีสซิ่ง จำกัด - ผู้จัดการแผนก, ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
ธนาคารกรุงเทพพาณิชย์การ จำกัด - หัวหน้างานบริหารเงินเดือนและสวัสดิการ

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 3,900 บาท ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %
 เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
 ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร
*****สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง ตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ไร่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป**

การวิเคราะห์และบริหารอัตรากำลังคน รองรับปัญหาแรงงาน

วันจันทร์ที่ 10 เมษายน 2566

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและความสะดวกแก่ผู้เข้าสัมมนา กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง

ชื่อบริษัท _____ ประเภทธุรกิจ _____

สำนักงานใหญ่ สาขาที่ _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ที่อยู่ _____

ผู้ประสานงาน _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

อีเมล(โปรดระบุ) _____ โทรสาร _____

1. ชื่อ-นามสกุล _____ ตำแหน่ง _____

อีเมล(โปรดระบุ) _____ มือถือ (โปรดระบุ) _____

2. ชื่อ-นามสกุล _____ ตำแหน่ง _____

อีเมล(โปรดระบุ) _____ มือถือ (โปรดระบุ) _____

3. ชื่อ-นามสกุล _____ ตำแหน่ง _____

อีเมล(โปรดระบุ) _____ มือถือ (โปรดระบุ) _____

อัตรากำลังสัมมนา

จำนวนผู้เข้าสัมมนา	อัตรากำลังสัมมนา	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3%	สุทธิ
1	3,900.00	273.00	117.00	4,056.00

พิเศษ! ลงทะเบียนก่อนวันที่ 3 เมษายน 2566 เหลือท่านละ

1	3,500.00	245.00	105.00	3,640.00
---	----------	--------	--------	----------

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

โทรศัพท์ 085-938-6299, 082-4235915

ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง

กรอกแบบฟอร์ม ส่งมายัง

> อีเมล brainassetsale1@gmail.com



วิธีการชำระเงิน

- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาน้ำพุ
- เลขที่บัญชี 287-0-26170-4
- เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายบริษัท เบนแอสเสท เซฟตี้ เทรนนิ่ง จำกัด

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย

บริษัท เบนแอสเสท เซฟตี้ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)
99/63 ซอยพุทธบูชา 36 แยก 1 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ
10140

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105563158712

การแจ้งยกเลิก: ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 15 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 10 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ จะคืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น

หมายเหตุ เมื่อชำระค่าสัมมนาเรียบร้อยแล้วโปรดส่งใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักฐานการยืนยัน